

**DELIBERATION N°2024.03.02**  
**SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL du 14 MARS 2024**

L'an Deux Mille Vingt-quatre, le quatorze mars, à 19 heures, le Conseil Municipal de cette commune, régulièrement convoqué en séance ordinaire, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à la salle du conseil, sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre REVERCHON, Maire.

**Présents :**

M REVERCHON, Mme REIX, M DECEUR, Mme ALLAIN-MONNIER, M ZWISLER, Mme CARANO, M PHULPIN, M JOLY, Mme EYSSERIC, M FAVIER, M CHAVET, Mme ROUX, M LAUMAIN, M BERNON, Mme PAWLOWSKI, M CHUZEVILLE, M OZENFANT, M COLOMBIER, Mme SEGURA, M ANDREO, M BRIZE, M CHETAIL.

**Pouvoirs :**

Mme SIMON donne pouvoir à M PHULPIN  
M PALTRINIERI donne pouvoir à M FAVIER  
M COLAS donne pouvoir à M JOLY  
Mme RAMPON donne pouvoir à Mme CARANO  
Mme JANODY donne pouvoir à Mme REIX

**Absentes :** Mme COLLET – Mme PIERI

Date de Convocation du Conseil Municipal : 06 mars 2024

Nombre de Conseillers : 29      En Exercice : 29      Présents : 22      Votants : 27

Mme REIX a été élue secrétaire de séance, à l'unanimité.

**NOMENCLATURE M57 – APPROBATION DU REGLEMENT BUDGETAIRE ET FINANCIER**

Par délibération n°2023.07.03 du 12 juillet 2023, le conseil municipal a approuvé l'adoption du référentiel budgétaire et comptable M57, obligatoire pour toutes les collectivités, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024.

Cette nomenclature prévoit l'instauration d'un Règlement Budgétaire et Financier (R.B.F.) valable pour la durée de la mandature.

Ce R.B.F. doit notamment préciser :

➤ **En matière budgétaire :**

Celui-ci fixe les principales règles et procédures auxquelles la collectivité se conforme et les fait connaître avec exactitude pour créer un référentiel commun :

- Rattachement des charges et des produits
- Amortissements
- Subvention versée
- Règles en matière de gestion pluriannuelle des crédits (autorisations de programme et autorisations d'engagement / crédits de paiement)

• L'utilisation des outils de gestion pluriannuelle des crédits (AP/AE/CP). Les modalités d'utilisation seront définies dans le règlement budgétaire et financier.

- Le recours au procédé de fongibilité des crédits : faculté pour l'organe délibérant de déléguer à l'exécutif la possibilité de procéder à des mouvements de crédits entre chapitres (dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chacune des sections, et à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel).

➤ **En matière comptable :**

Dans la logique d'une approche par les enjeux, la commune propose de déroger, par une délibération à venir, à la règle de l'amortissement au prorata temporis des nouvelles immobilisations mises en service, pour la catégorie des biens de faible valeur, définis, pour la commune de JASSANS-RIOTTIER, par un coût unitaire inférieur au seuil de 500€ HT. Ces biens seront amortis en une annuité unique au cours de l'exercice suivant leur acquisition ou mise en service.

Par ailleurs une délibération spécifique sera prise pour les amortissements.

Vu l'article L 5217-10-8 du CGCT, applicable aux métropoles et à toute collectivité relative au règlement budgétaire et financier ;

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L 2321-2-27 et suivants concernant les dépenses obligatoires pour les communes et groupements dont la population est supérieure ou égale à 6 500 habitants ;

Vu le décret n°96-523 du 13 juin 1996 pris pour application de l'article L 2321-2 du CGCT ;

Entendu l'exposé du Maire,

Après en avoir délibéré, à l'unanimité,

Le conseil municipal :

- APPROUVE le Règlement Budgétaire et Financier (R.B.F.) valable pour la durée de la mandature.

Et ont signé sur le registre tous les membres présents.

Jassans-Riottier, le 14 mars 2024

Jean-Pierre REVERCHON

Maire

